

## Benutzungsordnung

Herzlich willkommen in der Bücherei Wiener Neudorf.

Die Bücherei ist eine Einrichtung der Marktgemeinde Wiener Neudorf und für alle interessierten Personen frei zugänglich. Um das Angebot der Bücherei nutzen zu können, bedarf es einer geregelten Vorgangsweise, die in der Benutzungsordnung festgelegt ist.

Wir bitten unsere Benutzerinnen und Benutzer, die nachfolgenden Bedingungen zum Verleih unserer Medien zu lesen und durch Unterschrift auf dem Anmeldeformular anzuerkennen.

### 1. An- Abmeldung

Die Anmeldung erfolgt **persönlich**. Das erste Kalenderjahr der Mitgliedschaft ist kostenfrei. Ab dem zweiten Kalenderjahr beträgt die jährliche **Mitgliedsgebühr** € 10,00 (VPI 2020 indexgesichert). Mitgliedschaften bis zum 16. Lebensjahr sind kostenfrei. Eine **Kündigung** der Mitgliedschaft bedarf der Schriftform. Mit einer Kündigung erlischt auch der Zugang zum Online-Dienst „**noe-book.at**“.

Notwendig sind:

- Abgabe des ausgefüllten **Anmeldeformulars**
- ein amtlicher **Lichtbildausweis** oder
- die **Wiener Neudorf-Card**

Das **Anmeldeformular** ist erhältlich in der Bücherei sowie auf dem Gemeindeamt oder kann auf der Homepage heruntergeladen werden. Bei **Kindern unter 14 Jahren** ist die Unterschrift einer/eines **Erziehungsberechtigten** erforderlich.

Mit der erfolgreichen Anmeldung ist die Wiener Neudorf-Card als Büchereikarte verwendbar.

Bei Kindern unter 14 Jahren ohne Wiener Neudorf-Card kann eine eigene Büchereikarte ausgestellt werden. Bereits bestehende Büchereikarten bleiben weiter gültig.

Die Wiener Neudorf-Card wird vom **Gemeindeamt** ausgestellt. Die Karte ist nicht übertragbar, der Verlust ist zu melden. Ebenso bitten wir, **Namens- und Adressänderungen** sowie die Änderung der **Telefonnummer** bekannt zu geben.

### 2. Nutzungsbedingungen

Voraussetzung für die Entlehnung ist die EDV-mäßige Erfassung der Benutzerinnen und Benutzer und das Einverständnis zur Benutzungsordnung. Die Entlehnung ist kostenfrei. Es dürfen **maximal 5 Bücher** gleichzeitig entlehnt werden.

Die **Entlehnfrist** beträgt **3 Wochen** und kann im Anlassfall **verlängert** werden, sofern **keine Vormerkung** vorliegt. Die Verlängerung ist **persönlich oder telefonisch zu den Öffnungszeiten** der Bücherei oder **per Mail** möglich und ist **kostenfrei**.

### 3. Haftung und Schadenersatz

Die Medien sind nur **für den eigenen Gebrauch** der Benutzerinnen und Benutzer bestimmt und dürfen nicht weitergegeben oder vervielfältigt werden.

Die Medien sind mit **größter Schonung** zu behandeln. Sie sind bei der Entlehnung auf offensichtliche Mängel und Vollständigkeit zu **überprüfen**. Die Bücherei übernimmt **keine Haftung** für Schäden, die aus dem Gebrauch der Medien entstehen. Der **Verlust** eines Buches, eines Hörbuches oder einer Zeitschrift ist zu **melden**. Ebenso sind bei der Benutzung entstandene Schäden bekanntzugeben.

Als Beschädigung gelten auch das Schreiben, Anstreichen und Unterstreichen in Büchern. Bitte reparieren Sie beschädigte Medien nicht selbst.

Für verloren gegangene und irreparabel beschädigte Medien ist **Schadenersatz** zu leisten.

### 4. Hausordnung

Die Besucherinnen und Besucher haben sich in der Bücherei generell so zu verhalten, dass **andere Personen nicht gestört** werden.

**Telefonieren, Essen und Trinken** sowie **Rauchen** sind nicht gestattet.

**Kinder** sind während des Aufenthalts in der Bücherei von ihren Begleitpersonen **zu beaufsichtigen**.

Bitte helfen Sie mit, die **vorgegebene Ordnung** in der Bücherei aufrechtzuerhalten.

Für Wertsachen und Garderobe wird **keine Haftung** übernommen.

Den **Anweisungen** der Büchereiverantwortlichen ist Folge zu leisten.

**Bei Verstößen** kann durch die Bibliotheksleitung ein **vorübergehender oder dauernder Ausschluss** von der Nutzung verfügt werden.

### 5. Datenschutzerklärung

Die Benutzerinnen und Benutzer geben durch die Anmeldung ihr **Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung** der Angaben zu ihrer Person für die erforderlichen Vorgänge in der Bücherei. Die Daten werden nur in dem für die Bücherei der Marktgemeinde Wiener Neudorf unbedingt erforderlichen Umfang verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben. Die Daten werden so lange gespeichert, wie dies für die Erfüllung der Verwaltungsaufgaben der Bücherei erforderlich ist.

Diese Zustimmung kann jederzeit mittels Briefs an die **Marktgemeinde Wiener Neudorf, Europaplatz 2, 2351 Wiener Neudorf** oder **per E-Mail an [datenschutz@wiener-neudorf.gv.at](mailto:datenschutz@wiener-neudorf.gv.at)** widerrufen werden.

Der Zugang des Widerrufs macht die weitere Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf Basis der Einwilligung unzulässig, hat aber keine Auswirkung auf die Zulässigkeit vor dem Widerruf.

Der Benutzerin und dem Benutzer steht das Recht auf Auskunft, Löschung, Berichtigung, Einschränkung und Datenübertragung zu. Das Informationsblatt zu unserer Datenschutzerklärung der Marktgemeinde Wiener Neudorf ist unter [www.wiener-neudorf.gv.at/informationen-zum-datenschutz.html](http://www.wiener-neudorf.gv.at/informationen-zum-datenschutz.html) abrufbar.

### 6. Schlussbestimmung

Die Benutzungsordnung tritt **am 1. Jänner 2026** in Kraft. Gleichzeitig verlieren alle früheren Benutzungsordnungen ihre Gültigkeit.